

Работы по содержанию общего имущества МКД (за исключением крышной котельной)

В тариф включено:

№ пп	Виды работ	Периодичность
1.	Обследование МКД (стены, фундамент, перекрытия, крыша и пр.)	в период подготовки к сезонной эксплуатации
2.	Работы по восстановлению работоспособности элементов МКД, устранения нарушений и повреждений.	согласно плану восстановительных работ*
3.	Обслуживание систем МКД инженерно-технического обеспечения. Обслуживание системы технического обеспечения осуществляется следующими способами: - осмотры системы, наладка, подготовка к сезонной эксплуатации; - устранение обнаруженных неисправностей	
3.1.	- вентиляции и дымоудаления; - водоснабжения (горячего, холодного) и водоотведения; - отопления; индивидуальных тепловых пунктов и водоподкачек; - электроснабжения и электрических устройств; - газоснабжения;	не менее 2 раз в год, при подготовке к сезонной эксплуатации
3.2.	- специальные технические устройства (лифты, насосы и пр., за исключение оборудования крышной котельной)	осуществляется согласно регламентным срокам завода-изготовителя
4.	Работы по санитарной уборке мест общего пользования в МКД	
4.1.	Мытье входных групп, лифтовые холлы	входные группы, лифтовые холлы каждый день
4.2.	Подметание лестничных площадок и маршей, коридоров со 2-го этажа и выше	один раз в неделю сухая уборка и один раз в три недели мокрая
4.3.	Мытье пола лифта, удаление несанкционированных надписей, рекламных стикеров/объявлений и пр.	мытье пола лифта - каждый день; удаление надписей и стикеров в течении недели
4.4.	Влажная протирка а) стен, дверей с ручками, осветительных приборов, потолков кабины лифта; б) панелей-кнопок вызова, указателей в лифтовых холлах	а) раз в три месяца б) раз в месяц
4.5.	Мытье окон с рамами	Раз в год
4.6.	Уборка площадки перед входом в подъезд, пандус	Каждый день
4.7.	Влажная протирка ограждений, поручней, силовых и слаботочных электрошкафов, почтовых ящиков, обметание пыли с потолка и пр., удаление несанкционированных надписей, рекламных стикеров/объявлений и пр.	Влажная протирка, решеток, ограждений, поручней, силовых и слаботочных электрошкафов, почтовых ящиков, обметание пыли с потолка - Раз в год удаление несанкционированных надписей, рекламных стикеров/объявлений и пр. – в течении недели после появления
4.8.	влажная протирка отопительных приборов	Раз в год
4.9.	мытьё вентиляционных решеток, осветительных приборов	Раз в год
4.10.	очистка систем защиты от грязи (металлических решеток, ячеистых покрытий, приемков, текстильных матов)	По мере заполнения, но не реже одного раза в месяц
5.	Диспетчерское обслуживание МКД и жилого поселка в целом	круглосуточно
6.	Организация проведения обязательных в отношении общего имущества мероприятий по энергосбережению и повышению энергоэффективности, включенных в утвержденный в установленном законодательством РФ порядке перечень мероприятий.	текущая работа
7.	Содержание информационных систем, обеспечивающих сбор, обработку и хранение данных о платежах, организация выставления платежных документов.	текущая работа
8.	Перечень работ по аварийно-диспетчерскому обслуживанию в МКД и жилом комплексе в целом	

8.1.	<p>Локализация аварийной ситуации в системах водоснабжение и канализации, отопления, энергоснабжения в МКД и жилом комплексе в целом.</p> <p>Ликвидацию повреждений во внутренних сетях электроснабжения, водоснабжения, отопления после локализации аварийной ситуации;</p> <p>Принятие возможных мер по ликвидации последствий аварий;</p> <p>В нерабочее время обеспечение безопасности граждан при обнаружении аварийного состояния строительных конструкций МКД путем ограждения опасных зон, обрушения нависающих конструкций, находящихся в аварийном состоянии.</p> <p>Проведение необходимых ремонтных работ, исключающих повторение аварии на данном участке, конструктивном элементе, единице оборудования.</p>	<p>Срок выполнения работ: установленные законодательством РФ предельные сроки устранения неисправностей, повреждений (Постановление Госстроя № 170 от 27.09.2003г.)</p>
------	--	---